



COMUNE DI BRIGA ALTA

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione - DUP 2016-2018.

L'anno **2015** addì **Ventuno** del mese di **Dicembre** alle ore venti e minuti trenta nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati i componenti di Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
1. ALBERTI IVO	SINDACO	X	
2. LANTERI MARCO	VICE SINDACO	X	
3. PASTORELLI SERGIO	ASSESSORE	X	
Totale		3	

Partecipa quale Segretario il Signor Ricci D.ssa Cinzia.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor Alberti Ivo, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 170 del Tuel secondo cui:

- “1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;

VISTO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Visto i decreti del Ministero dell'Interno del 03 luglio 2015 pubblicato in G.U. n. 157 del 09/07/2015 e del 28.10.2015 pubblicato in G.U. n. 254 del 31.10.2015 che hanno prorogato il termine per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) rispettivamente al 31 ottobre 2015 e al 31 dicembre 2015;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 11/6/2014 con la quale sono state approvate le linee programmatiche ;

VISTI il d.lgs. n. 267/2000 e il d.lgs. n. 118/2011;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
F.to(Bottero Rosanna)

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
F.to (Bottero Rosanna)

Con votazione unanime favorevole, palese,

DELIBERA

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. di presentare , per la sua approvazione, al primo Consiglio comunale utile la presente deliberazione ai fini di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio comunale;
3. di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili delle aree:
4. di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti, Ambito Provvedimenti organi indirizzo politico dei dati sotto riportati in formato tabellare.
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dando atto si è provveduto con separata unanime votazione palese.

Letto confermato e sottoscritto:

Il Presidente
Alberti Ivo
____F.to____

Il Segretario comunale
Ricci D.ssa Cinzia
____F.to____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni interi e consecutivi con decorrenza dal 04.2.2016 al 19.2.2016 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Ricci D.ssa Cinzia

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 –

Alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art.135, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 Prot n.____

Il Segretario Comunale
Ricci D.ssa Cinzia
__F.to____

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 D.lgs 267/2000)

Il Segretario Comunale
Ricci D.ssa Cinzia
____F.to____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'
DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 D.lgs 267/2000)

Il Segretario Comunale
Ricci D.ssa Cinzia

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Il Segretario Comunale
F.to (Ricci Cinzia